

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 21 Выборгского района Санкт-Петербурга

« Принято»

На педагогическом совете

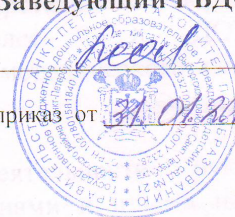
Протокол от 31.01.2014 № 4

«Утверждено»

Заведующий ГБДОУ №21

Л.Е.Саврасова

приказ от 31.01.2014 № 25/А



**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВНЕДРЕНИЮ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Санкт-Петербург,
2014 год

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению новых ФГОС ДО (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета на период введения новых ФГОС ДО в целях информационного, научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом ГБДОУ детский сад № 21 Выборгского района Санкт-Петербурга а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом заведующего ДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2. Задачи Рабочей группы.

Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения;
- экспертиза введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения;
- утверждение результатов введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения;
- представление информации о результатах введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения.
- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогов по разработке и реализации новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения.

3. Функции Рабочей группы.

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает опыт введения новых ФГОС ДО других образовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации новых ФГОС ДО на ступенях образовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС ДО на ступенях образовательного учреждения;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются председателем и секретарем рабочей группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижению Рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы Рабочей группы и сдает их на хранение.

5. Права Рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения новых ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к заведующему ДОУ и другим членам администрации по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- требовать необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения;
- - за качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации введения новых ФГОС ДО
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС ДО на всех ступенях образовательного учреждения, планов-графиков реализации введения новых ФГОС ДО
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия

Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.